

Prot. 1642/2018
Bologna, 30.10.2018

AVVISO DI SELEZIONE

Dedicato ai disabili appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 68/99

Posizioni: 1 impiegato amministrativo-contabile

Sede di Lavoro: Bologna

Azienda: Ecocerved Scarl

Area funzionale: amministrazione

Profilo: Addetto alla Contabilità Fornitori e scritture contabili di prima nota

Inquadramento: IV livello CCNL Industria Metalmeccanica, 30 ore settimanali

Periodo: a tempo indeterminato ai sensi del D.lgs. 81/2015 - art. 1 e del D.lgs. 23/2015 (c.d. Jobs Act)

Requisiti in mancanza dei quali non si è convocati alle selezioni:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 68/99;
- Esperienza lavorativa, di almeno 5 anni, come Addetto/a Contabilità Fornitori e prima nota contabile.

Requisiti preferenziali:

- Diploma in ragioneria;
- Pregressa esperienza nella registrazione delle fatture passive, ritenute d'acconto, dichiarazioni Intrastat, verifica correttezza e chiusura registri IVA acquisti e vendite; gestione autonoma tesoreria/cash flow e riconciliazioni bancarie e prima nota contabile;
- Continuità operativa, come addetto contabile, presso uno stesso contesto aziendale compresa tra i 5 e i 7 anni;
- Conoscenza della disciplina in materia di detraibilità dell'IVA;
- Esperienza all'interno di contesti aziendali operanti su commessa;
- Esperienza lavorativa in materia contabile presso strutture partecipate dalla Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza base dei principi di contabilità;
- Conoscenza del sistema Windows, del pacchetto Office;
- Capacità di organizzare e gestire in maniera autonoma il lavoro;
- Conoscenza dei sistemi gestionali Gamma/Alyante Enterprise di Team System;
- Disponibilità a brevi trasferte su territorio nazionale.

Iter: valutazione CV, colloquio per accertare le competenze, l'esperienza maturata nonché le capacità del candidato, anche sotto il profilo attitudinale.

La graduatoria finale verrà stilata attribuendo le seguenti percentuali di incidenza: colloquio 60% e curriculum 40%.

La convocazione dei candidati avverrà con invio tramite posta elettronica all'indirizzo di posta riportato nel curriculum.

Le valutazioni della selezione sono fatte da una Commissione come previsto dal Regolamento per la ricerca e selezione del personale di Ecocerved pubblicato sul sito istituzionale www.ecocerved.it - sezione "Lavora con noi" (<http://www.ecocerved.it/Azienda/LavoraConNoi>).

Domanda di ammissione alla selezione

Il curriculum dovrà essere inviato al seguente indirizzo di posta elettronica lavoraconnoi@ecocerved.it entro e non oltre il giorno **18/11/2018 alle ore 24.00**, pena l'esclusione.

Unitamente al curriculum vitae il candidato dovrà fornire una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, in cui sottoscriverà:

- la veridicità di quanto indicato nel curriculum vitae;
- l'appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della L. 68/99;
- la presa visione del Codice Etico (pubblicato sul sito istituzionale www.ecocerved.it);
- la presa visione del Regolamento per la ricerca e selezione del personale;
- l'insussistenza di cause ostative all'assunzione di cui all'art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- la presa visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali (pubblicato sul sito istituzionale www.ecocerved.it).

Al fine di assicurare il rispetto di quanto previsto dall'art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, si precisa che è condizione ostativa alla selezione l'aver esercitato negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti della società stessa.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e dei requisiti contenuti nella dichiarazione sostitutiva comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

In caso di presentazione di domanda incompleta o irregolare (cioè contenente vizi non comportanti l'esclusione), saranno fatte le opportune comunicazioni ai candidati per il perfezionamento della domanda stessa.

La presentazione da parte del candidato delle informazioni/chiarimenti, la consegna e/o il completamento della documentazione mancante, deve avvenire entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi.

Trascorso il termine massimo per l'integrazione delle domande, l'ufficio del personale convocherà solo i candidati rispondenti ai requisiti richiesti.

La graduatoria finale sarà resa nota con pubblicazione nell'area "Lavora con noi" del sito di Ecocerved (<http://www.ecocerved.it/Azienda/LavoraConNoi>) e resterà valida per un periodo di 18 mesi per sostituzione delle risorse e/o ampliamento del servizio oggetto del presente bando. L'azienda potrà attingere dalla graduatoria anche qualora dovessero sopraggiungere ulteriori esigenze aziendali, purchè il profilo sia in linea con i requisiti richiesti dal presente bando.

La soglia di sbarramento è pari al 75% del punteggio massimo raggiungibile come indicato nel Regolamento per la ricerca e selezione del personale.



L'azienda potrà comunque non procedere al perfezionamento del rapporto di lavoro nel caso, per qualsiasi motivazione, vengano meno le necessità produttive collegate con il profilo ricercato.

Per la posizione oggetto della presente selezione è richiesta la disponibilità all'assunzione dal mese di **dicembre 2018**.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al seguente indirizzo di posta elettronica: lavoraiconnoi@ecocerved.it.